



UNIUNEA EUROPEANA



Instrumente Structurale
2014-2020

Nr. 321/17.09.2018

CERERE DE OFERTĂ

CĂTRE: TOȚI OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI

Asociația HoltIS, cod de înregistrare fiscală 33785325, telefon/fax 0332.402.515/0332.402516, e-mail: office@holtis.ro, în calitate de Achizitor, vă invită să ne transmiteți oferta Dvs. de preț pentru achiziția de ***Servicii de contabilitate pentru activitatea Asociației HoltIS în cadrul proiectului Școli prietenoase în comunități implicate, ID Proiect POCU 106616 – cod CPV 79211000-6 (Rev. 2).***

Achiziția se realizează în cadrul proiectului ***Școli prietenoase în comunități implicate***, proiect în cadrul Programului Școală pentru toți, Axa prioritară 6, Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, nr. contract de finanțare POCU/74/6/18/106616 din 25.05.2018, care a intrat în vigoare începând cu data de 29.05.2018.

În cadrul acestui proiect, Asociația HoltIS are calitatea de partener 1.

Obiectivul general al proiectului: Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la cursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare, a 940 de copii ante-preșcolari, preșcolari, școlari și tineri care au abandonat școala și de adulți care nu și-au finalizat educația obligatorie, din 5 comunități dezavantajate socio-economic din mediul rural și urban din județul Iași, într-o perioadă de 36 de luni.

Principalele activități ale proiectului: A1. Management de proiect; A2. Derularea unei campanii de informare și conștientizare locală a importanței educației și valorilor incluziunii sociale; A3. Asigurarea de servicii și programe educaționale pentru copiii de vârstă ante-preșcolară, preșcolară și pentru tineri/adulți care nu și-au finalizat educația obligatorie, în vederea prevenirii și reducerii părăsirii timpurii a școlii; A4. Asigurarea accesului la servicii educaționale, prin abordarea nevoilor copiilor/tinerilor/adulților și familiilor lor; A5. Formarea resurselor umane din școli în vederea furnizării unor programe educaționale relevante și de calitate; A6. Formarea resurselor umane din școli în vederea furnizării unor programe

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.



Inspectoratul Școlar Județean
Iași





UNIUNEA EUROPEANA



Instrumente Structurale
2014-2020

educaționale relevante și de calitate; A.7. Evaluarea impactului, eficienței și progresului activităților desfășurate în cadrul proiectului, asupra grupurilor țintă; A.8. Activități suport proiect.

I. INFORMAȚII GENERALE

1.1. Achizitor:

Denumire: Asociația HoltIS cu sediul în Str. Ștefan Răzvan Vodă nr. 7, sat Miroslava, comuna Miroslava, județul Iași, cod poștal 707305

Persoana de contact: Prof. Univ. Dr. ȘTEFAN-MARIAN COJOCARU – Coordonator P1/Reprezentant legal P1

Telefon/fax: 0332.402.515/0332.402516

E-mail: office@holtis.ro

Pagina web: www.holtis.ro

1.2. Tip contract: servicii

1.3. Tipul procedurii: achiziție directă, cu publicarea unui anunț pe site-ul propriu și prin consultarea a minim 3 candidați - în conformitate cu prevederile din Hotărârea nr. 419/2018 din 8 iunie 2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, respectiv **Art. V, pc. 37 ce face referire la alin. (2) – (5) ale art. 43 din HG 395/2016.**

1.4. Valoarea maximă estimată: 98.600,00 lei

1.5. a) Termen limită de depunere a ofertelor: 25.09.2018, ora 15.00

b) Deschiderea ofertelor: 25.09.2018, ora 16.00

c) Modalitatea de transmitere a ofertelor: cu predare personală sau prin poștă/curier, 1 exemplar în original al ofertei, în plic închis, cu datele de identificare ale expeditorului și destinatarului, cu mențiunile: **„Ofertă Servicii de contabilitate pentru activitatea Asociației HoltIS în cadrul proiectului Școli prietenoase în comunități implicate, ID Proiect POCU 106616 – cod CPV 79211000-6 (Rev. 2)”** și **„A nu se deschide înainte de 25.09.2018, ora 16.00”**

d) Adresa unde se primesc ofertele: sediul achizitorului – str. Ștefan Răzvan Vodă nr. 7, sat Miroslava, comuna Miroslava, județul Iași, cod poștal 707305.

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.



Inspectoratul Școlar Județean
Iași





UNIUNEA EUROPEANA



Instrumente Structurale
2014-2020

II. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut

Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilită în prezenta cerere de ofertă, sau la o altă adresă decât cea indicată anterior, nu va fi evaluată, oferta fiind păstrată nedeschisă la sediul achizitorului.

III. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

- 3.1. Denumirea contractului de achiziție: *Servicii de contabilitate pentru activitatea Asociației HoltIS în cadrul proiectului Școli prietenoase în comunități implicate, ID Proiect POCU 106616 – cod CPV 79211000-6 (Rev. 2).*
- 3.2. Locul de prestare a serviciilor: sediul Asociației HoltIS – str. Ștefan Răzvan Vodă nr. 7, sat Miroslava, comuna Miroslava, județul Iași, cod poștal 707305
- 3.3. Durata contractului de achiziție: de la data semnării contractului de servicii până la finalizarea proiectului 28.05.2021 (32 luni)
- 3.4. Servicii ce vor fi achiziționate: vor fi achiziționate servicii de contabilitate pentru activitatea Asociației HoltIS, partener în cadrul proiectului *Școli prietenoase în comunități implicate.*

IV. SPECIFICAȚII TEHNICE

Criterii minime de calificare obligatorii a expertului contabil:

- 4.1. Expertul contabil poate fi orice persoană fizică sau juridică membră a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, înregistrată fiscal în România și care deține viza de membru activ al CECCAR pe anul în curs, respectiv 2018
- 4.2. Expertul contabil să nu fi fost sancționat în ultimii 3 ani de către Departamentul de Etică sau de către Comisiile de Disciplină CECCAR
- 4.3. Expertul contabil trebuie să aibă experiență în contabilitate de minimum 7 ani, în contabilitatea specifică organizațiilor non-guvernamentale de minimum 5 ani, iar în contabilitatea unor proiecte cu fonduri europene de minimum 4 ani

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.



Inspectoratul Școlar Județean
Iași



FUNDATIA.COTF



UNIUNEA EUROPEANA

Instrumente Structurale
2014-2020**Modalitatea de dovedire a cerințelor minime solicitate:**

CERINȚA	DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE ANEXĂ LA OFERTĂ ȘI FORMA DE PREZENTARE
Expertul contabil poate fi orice persoană fizică sau juridică membră a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, înregistrată fiscal în România și care deține viza de membru activ al CECCAR pe anul în curs, respectiv 2018	Certificat de înregistrare fiscală – copie Carnet membru CECCAR - copie
Expertul contabil să nu fi fost sancționat în ultimii 3 ani de către Departamentul de Etică sau de către Comisiile de Disciplină CECCAR	Declarație pe propria răspundere etică profesională - original
Expertul contabil trebuie să aibă experiență în contabilitate de minimum 7 ani, în contabilitatea specifică organizațiilor non-guvernamentale de minimum 5 ani, iar în contabilitatea unor proiecte cu fonduri europene de minimum 4 ani	CV – format Europass – original, semnat și datat pe fiecare pagină

Descriere activitate/atribuții:

- Ținerea evidenței contabile analitice distincte a proiectului ***Școli prietenoase în comunități implicate***, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea de către P1 a proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale;
- Întocmirea documentației aferentă reconcilierii contabile între conturile contabile ale AM POCU și cele ale Beneficiarului pentru operațiunile gestionate în cadrul proiectului – completarea Formularului 10 din HG nr. 93/2016;
- Intocmirea și depunerea declarației privind nedeductibilitatea TVA;
- Realizarea evidenței cheltuielilor pentru Partenerul 1;
- Realizare, urmărire și actualizare cash flow pentru Partenerul 1;

Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Inspectoratul Școlar Județean
Iași

FUNDAȚIA COTF

- Lucru la întocmirea graficului estimativ privind depunerea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și previziuni actualizate;
- Întocmirea cererilor de prefinanțare, plată și rambursare (cu documentele justificative aferente), pentru activitățile proiectului în care este implicat Partenerul 1;
- Pregătește documentele justificative ale P1 pentru cererile de prefinanțare, plată și rambursare, pe fiecare categorie de cheltuială în parte, conform bugetului, în vederea încărcării în sistemul informatic MYSMIS;
- Angajează și efectuează plăți aferente cheltuielilor necesare activităților P1 din cadrul proiectului;
- Verificarea realității, regularității și legalității documentelor justificative aferente cheltuielilor P1 din cadrul proiectului;
- Monitorizează încadrarea în grafic a achizițiilor publice ale P1 în conformitate cu graficul de activități al proiectului, în colaborare cu responsabilul achiziției și cu coordonatorul activității P1;
- Calcularea amortizării activelor fixe corporale și necorporale și întocmirea lunară a situației amortizărilor, pentru mijlocele fixe aferente proiectului;
- Verificarea recepției bunurilor, a serviciilor și lucrărilor executate;
- Verificarea și înregistrarea deconturilor de cheltuieli ale P1 din cadrul activităților proiectului;
- Reprezintă organizația din punct de vedere financiar față de terțe entități (OIPOCU, organismele de audit și de control);
- Întocmirea statelor lunare de salarii, întocmirea pontajelor centralizate pe baza fișelor de pontaj individuale ale experților P1;
- Întocmirea și depunerea declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, a impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate din cadrul P1;
- Verificarea respectării încadrării cheltuielilor în bugetul alocat al P1;
- Informează permanent Reprezentantul legal P1 despre cheltuielile angajate și plătite în cadrul proiectului.

V. PREZENTAREA OFERTEI

5.1. Limba de redactare: Limba română



UNIUNEA EUROPEANA

Instrumente Structurale
2014-2020

- 5.2. Moneda în care este exprimat prețul contractului: lei**
- 5.3. Perioada minimă de valabilitate a ofertei: 30 de zile de la data deschiderii ofertelor**
- 5.4. Modul de prezentare a ofertei: oferta trebuie să respecte specificațiile tehnice minimale din prezenta cerere, să conțină prețul prestației (fără TVA, cu TVA)
Oferta va fi transmisă până la data și la adresa menționate la pc. 1.5.c).**
- 5.5. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei: Ofertanții au posibilitatea de a retrage ofertele depuse în orice moment în perioada termenului limită menționat în prezenta cerere. Orice ofertă depusă după termenul limită menționat în prezenta cerere de ofertă va fi respinsă. Ofertele respinse din cauza întârzierii, vor fi păstrate la sediul achizitorului nedeschise.**

VI. CALENDARUL ACHIZIȚIEI:

Publicare cerere de ofertă pe site și transmiterea către 3 candidați	17.09.2018
Primirea de solicitări de clarificări de la ofertanți	20.09.2018
Răspuns la solicitările de clarificări de la ofertanți	21.09.2018
Termen depunere oferte	25.09.2018, ora 15.00
Deschiderea și evaluarea ofertelor primite	25.09.2018, ora 16.00
Transmiterea de clarificări către ofertanți (dacă va fi cazul)	25.09.2018- 26.09.2018
Răspunsurile ofertanților la clarificări (dacă va fi cazul)	28.09.2018, ora 15.00
Transmitere comunicări privind rezultatul atribuirii	01.10.2018
Semnarea contractului de servicii	08.10.2018

Mențiuni: dacă nu vor fi necesare solicitări de clarificări către ofertanți, comunicările rezultatului pot fi transmise după ce este stabilit ofertantul câștigător, prin aplicarea criteriului de atribuire, respectiv la data de 26.09.2018, semnarea contractului fiind previzionat în acest caz, pentru data de 03.10.2018.



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Inspectoratul Școlar Județean
Iași

Oferta va conține **OBLIGATORIU** următoarele documente:

- **Scrisoarea de înaintare - Formular 1**
- **Declarație privind conflictul de interese – Formular 2**
- **Propunerea tehnică** – completată conform **Formularului 3**. Din propunerea tehnică trebuie să reiasă asumarea respectării și îndeplinirii activităților/atribuțiilor prezentate în secțiunea IV. Nerespectarea cerințelor specificațiilor tehnice duce la descalificarea ofertei, aceasta considerându-se neconformă.
- **Propunerea financiară** – completată conform **Formularului 4**. Propunerea financiară trebuie să nu depășească valoarea maximă estimată.
- **Documente justificative** privind îndeplinirea criteriilor minime de calificare obligatorii a expertului contabil: Certificat de înregistrare fiscală – copie, Carnet membru CECCAR – copie, Declarație pe propria răspundere etică profesională – original, CV – format Europass – original, semnat și datat pe fiecare pagină.

Pentru a intra în etapa de evaluare a ofertei, documentele justificative menționate anterior trebuie să respecte cerințele tehnice minimale prezentate la secțiunea IV.

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0332.402515 sau e-mail: office@holtis.ro.

Persoană de contact: Prof. Univ. Dr. Ștefan-Marian COJOCARU, Coordonator Partener 1/Reprezentant legal Partener 1.

Prof. Univ. Dr. Ștefan-Marian COJOCARU

Coordonator Partener 1/Reprezentant legal Partener 1

